



**Indirizzo:** Corso XXV Aprile, 2 - 14100 ASTI  
**C.F.** 80005780053 **C.M.** ATMM003004 **C.U.** UFNYJG  
**Tel/Fax:** 0141 212666  
**Sito internet :** [www.scuolebrofferio.edu.it](http://www.scuolebrofferio.edu.it)  
**E-mail:** [atmm003004@istruzione.it](mailto:atmm003004@istruzione.it)  
**PEC:** [atmm003004@pec.istruzione.it](mailto:atmm003004@pec.istruzione.it)  
Succ. "Martiri della Libertà" Tel/Fax 0141 211223

Asti, 20.02.2023

**OGGETTO: Determina incarico DSGA per supporto tecnico e organizzativo al RUP.** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza–Missione 4–Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle Università– Investimento 3.2: Scuola 4.0 “Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” – Azione 1 “Next generationclass– Ambienti di apprendimento innovativi”.  
**CUP C34D22001320006-Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-18443**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione prot.n. 161 del 14.06.2022 “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di approfondimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4–Componente 1–del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione Europea –Next Generation EU, relativo ai finanziamenti per le Nextgeneration class–Ambienti di apprendimento innovativi;

**VISTE** le note operative diramate dal Ministero dell’Istruzione e del Merito “Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4: Istruzione e ricerca, Componente 1– Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle Università, Investimento 3.2: Scuola 4.0”;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n.15 del 14/02/2023 con la quale si prende atto dei finanziamenti previsti dal Decreto M.I. prot. n. 161 del 14.06.2022 relativa all’Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione dell’investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4–Componente 1 del PNRR–Next Generation EU;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 14.02.2023 di approvazione alla partecipazione alle iniziative del PNRR;

**VISTO** il progetto “Alla Ricerca del Nostro Futuro” identificato con il M4C1I3.2-2022- 961-P-18443, inoltrato da questa istituzione scolastica in data 24.02.2023;

**VISTO** l’Accordo di concessione “Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4: Istruzione e ricerca, Componente 1– Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione

dagli asili nido alle Università, Investimento 3.2: Scuola 4.0, Azione 1–Next generationclassroom–Ambienti di apprendimento innovativi”.

**VISTA** la Nota di Autorizzazione per l’attuazione del progetto del Ministero dell’Istruzione del Merito–Unità di Missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza prot.n. 40962 del 17.03.2023;

**VISTO** il D.Lvo n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** l’assunzione in bilancio prot.n.285/VI3 del 14.02.2023;

**VISTA** la nomina a RUP prot.n.321/VII del 16.02.2023;

**RILEVATA** la necessità di avvalersi di personale ATA con competenze specifiche per lo svolgimento delle attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP nell’ambito del progetto in questione;

**VISTI** i chiarimenti e le FAQ del 20.02.2023 (faq n. 11);

**VERIFICATA** la disponibilità del DSGA a svolgere le predette attività;

### **DETERMINA**

L’affidamento al sig. BARBERA Giacinto Franco, in qualità di DSGA, dell’incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP per la realizzazione del progetto di cui all’oggetto;

L’incarico affidato è da svolgere oltre l’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31.12.2024 supportato da idonea documentazione da conservare agli atti della Scuola.

I compiti sono di:

- supporto tecnico e organizzativo al RUP
- supporto e collaborazione col gruppo di progettazione
- svolgimento delle altre attività specialistiche tecnico-operative finalizzati alla realizzazione del progetto M4C1I3.2-2022-961-P-18443 e al conseguimento dei relativi target e milestone.

Il compenso viene stabilito in € 18,50 orario lordo dipendente, così come da CCNL Scuola, per un massimo di 150 ore. All’importo sopra indicato dovrà essere aggiunto quello relativo alle ritenute previdenziali a carico dello Stato.

Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte della Scuola, dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

Il presente incarico è pubblicato all’Albo della Scuola, sul sito web nella Sez. Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Blanche Marie Rita SANNA