



Indirizzo: Corso XXV Aprile, 2 - 14100 ASTI  
 C.F. 80005780053  
 Tel/Fax: 0141 212666  
 Sito internet : [www.scuolebrofferio.edu.it](http://www.scuolebrofferio.edu.it)  
 E-mail: [atmm003004@istruzione.it](mailto:atmm003004@istruzione.it)  
 PEC: [atmm003004@pec.istruzione.it](mailto:atmm003004@pec.istruzione.it)  
 Succ. "Martiri della Libertà" Tel/Fax 0141 211223



CUP C37I17000100001

Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-38

Progetto di potenziamento delle competenze di Base in chiave innovativa : “ Se faccio capisco e imparo” - Avviso pubblico n. AOODGEFID1953 del 21 Febbraio 2017

CIG. Z542586550

Asti, 04/06/2019

## ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE della fornitura

Art. 16 comma 1 DI 129/2018

### Il R.U.P.

VISTO

Il buono d'ordine prot.n.. 853 del 22/11/2018 e relativo dettaglio prot.n.. 854 del 22/11/2018, indirizzati al British School of Asti, relativi all'affidamento diretto fuori MePA del servizio di formazione per lo svolgimento di n. 60 ore di docenza nel corso specifico rivolto ad alunni della Scuola Secondaria di 1° grado Brofferio di Asti, nel modulo denominato Progetto Madrelingua Inglese di cui al Progetto **10.2.2A-FSEPON-PI-2017-38**

VISTO

il D.Lgs. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici art. 102

VISTO

il D.l. 129/2018 art. 16, entrato in vigore il 17/11/2018, con la sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.267 del 16.11.2018

VISTA

la determina a contrarre di cui al prot. n. 834 del 19/11/2018

VISTO

Il D.l. 44/2001, vigente fino al 31/12/2018, come dispone l'art. 55 del DI 129/2018

VISTA

la delibera n. 9 Verbale CI n. 3 dell'01/02/2018, di innalzamento a € 10.000,00 del limite di spesa di cui all'art. 34 comma 1 DI 44/2001

VISTO

il Regolamento sulle Attività negoziali di cui alla delibera n. 7 Verbale n. 2 del Consiglio di Istituto del 22/02/2019 e visto il Regolamento vigente al momento dell'affidamento

VISTO

il Calendario delle attività svolte e la loro conclusione con la lezione del 18/04/2019

**DICHIARA** che

la fornitura in discorso

- è stata eseguita completamente **nel periodo dal 29/11/2018 al 18/04/2019**, come certifica il calendario delle attività svolte nel modulo, sulla piattaforma GPU, compilato dalla formatrice TAVASSO Emma Lucy
- è stata eseguita in modo **CONFORME** e **CORRISPONDENTE** a quanto dettagliatamente inserito nel buono d'ordine e relativo dettaglio, citati in premessa

Quindi,

si certifica la **REGOLARE ESECUZIONE della FORNITURA**

e si dichiara che

la **VERIFICA** si intende conclusa con **ESITO POSITIVO**.

Ai sensi dell'art. 16 comma 1 DI 12972018, la presente certificazione costituisce titolo per la liquidazione della spesa – di competenza del DSGA - da effettuarsi solo a seguito di emissione della fatturazione elettronica da parte del creditore :

**THE BRITISH SCHOOL of ASTI – Via De GASPERI 2 14100 ASTI**  
**P.I. 00117970053**



**Il R.U.P.**  
**Dirigente Scolastico**  
**Dot.ssa Cristina Trotta**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Cristina Trotta", positioned over the printed name of the school director.