



Indirizzo: Corso XXV Aprile, 2 - 14100 ASTI
C.F. 80005780053
Tel/Fax: 0141 212666
Sito internet : www.scuolebrofferio.edu.it
E-mail: atmm003004@istruzione.it
PEC: atmm003004@pec.istruzione.it
Succ. "Martiri della Libertà" Tel/Fax 0141 211223



**VERBALE n. 7/2020 della SEDUTA del CONSIGLIO di ISTITUTO
svolta in modalità telematica il giorno 31 marzo 2020**

**MISURE per il CONTENIMENTO della diffusione del CORONAVIRUS
nota MIUR n. 279 del 8/03/2020** (sono sospese tutte le riunioni degli organi collegiali in presenza)

Convocazione del 27 marzo 2020

Piattaforma individuata e comunicata ai componenti il CI PIATTAFORMA OFFICE 365

Prescrizioni per la videoconferenza

L'anno 2020, il giorno 31 del mese di marzo 2020 alle ore 17.30 si è riunito il Consiglio di Istituto della Scuola Secondaria di 1° grado Brofferio, per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. adozione Regolamento FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI COLLEGIALI IN MODALITÀ SMART (modalità di utilizzo della piattaforma, convocazione, sistemi di votazione, validazione delle delibere, etc...)
2. Informazione sulle attività didattiche a distanza svolte dalla nostra Istituzione Scolastica, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti per contrastare la diffusione dell'epidemia da Covid-19.

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato ai componenti con modalità Comunicazioni in Registro elettronico REGEL il giorno 27 marzo 2020 o tramite mail e che risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;

- 2) la scuola è dotata della piattaforma Microsoft Office365- consigliata anche dal MI e Agid in quanto ritenuta sicura secondo la normativa vigente- e sono state fornite dagli Amministratori le credenziali di accesso ai componenti del Consiglio di Istituto;
- 3) tutti i componenti accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità, per il funzionamento dell'Istituto, dei punti all'ordine del Giorno-

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale e dall'appello fatto all'inizio della seduta:

A) la Dirigente Scolastica Dott.ssa Sabrina ZINNA

B) tutti i docenti convocati ad eccezione dei seguenti professori:

Prof. GRAZIANO Mauro – assente giustificato

C) tutti i genitori convocati ad eccezione di

Dott.ssa GIUNIPERO Simonetta – assente giustificata

Sono assenti giustificati i due Collaboratori scolastici, LO GIUDICE Maria e SCHILLACI Rosanna

In tutto, i componenti presenti risultano, quindi, 14 su 19

Verbalizza la prof.ssa DEL PRETE Maria Consiglia che impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Consiglio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale. Il Presidente Sig. MAZZINGHI Massimo dichiara legale l'adunanza e, aprendo la seduta, invita a deliberare in merito all' O.G. .

In riferimento al punto 01 :

Regolamento FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI COLLEGIALI IN MODALITÀ SMART (modalità di utilizzo della piattaforma, convocazione, sistemi di votazione, validazione delle delibere, etc...).

La Dirigente Scolastica

fa presente che a tutti i componenti è stato inviato unitamente alla convocazione sulla piattaforma Registro elettronico Regel o tramite mail, la bozza del Regolamento in discorso e non si rilevano ad oggi, proposte di modifiche.

Porta in lettura il testo della bozza del Regolamento

IL CONSIGLIO di ISTITUTO

DELIBERA all'unanimità

l'adozione del Regolamento FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI COLLEGIALI IN MODALITÀ SMART.

Tale Regolamento costituisce parte integrante del presente verbale.

In riferimento al punto 02:

“Informazione sulle attività didattiche a distanza svolte dalla nostra Istituzione Scolastica, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti per contrastare la diffusione dell'epidemia da Covid-19”

La Dirigente Scolastica

Informa i componenti CI circa le modalità di svolgimento della DAD (didattica a distanza) fin qui adottate in ossequio alle disposizioni normative vigenti, le criticità incontrate, i risultati raggiunti, i margini di miglioramento. Riferisce di aver ricevuto richieste da parte dei genitori di alunni non provvisti di dispositivi e quindi, si rende necessario adottare un regolamento in forma semplificata per il comodato d'uso agli alunni dei PC già disponibili. Tale Regolamento costituirà un argomento nel punto successivo.

II CONSIGLIO di ISTITUTO

Prende atto delle informazioni comunicate dalla Dirigente Scolastica.

In riferimento al punto 03:

VARIE ED EVENTUALI – Regolamento di emergenza per l'accesso al comodato d'uso :

PC e TABLET agli alunni per didattica a distanza

La Dirigente Scolastica

Considerate le richieste già pervenute

Visto che i dispositivi sono strumenti importanti di inclusione per realizzare l'unico tipo di didattica possibile in queste settimane di emergenza sanitaria, in cui la didattica in presenza è stata sospesa

Fa presente che si rileva la necessità di individuare una procedura che regolamenti in maniera agile ed efficace l'accesso al comodato d'uso di PC e TABLET agli alunni per la piena attuazione della didattica a distanza.

Porta in lettura il testo della bozza del Regolamento

IL CONSIGLIO di ISTITUTO

DELIBERA all'unanimità

l'adozione del Regolamento di emergenza per l'accesso al comodato d'uso : PC e TABLET agli alunni per didattica a distanza.

Tale Regolamento costituisce parte integrante del presente verbale.

Esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.00.

Il Segretario del Consiglio di Istituto

Il Presidente CI

DELPRETE Maria Consiglia

Sig. MAZZINGHI Massimo

