



**Indirizzo:** Corso XXV Aprile, 2 - 14100 ASTI  
**C.F.** 80005780053  
**Tel/Fax:** 0141 212666  
**Sito internet :** [www.scuolebrofferio.edu.it](http://www.scuolebrofferio.edu.it)  
**E-mail:** [atmm003004@istruzione.it](mailto:atmm003004@istruzione.it)  
**PEC:** [atmm003004@pec.istruzione.it](mailto:atmm003004@pec.istruzione.it)  
Succ. "Martiri della Libertà" Tel/Fax 0141 211223

**VERBALE n. 15/2020 della SEDUTA del CONSIGLIO di ISTITUTO  
svolta in modalità telematica il giorno 18 dicembre 2020**

**MISURE per il CONTENIMENTO della diffusione del CORONAVIRUS  
(sono sospese tutte le riunioni degli organi collegiali in presenza)**

**Convocazione del 09 dicembre 2020 prot. n. 2658**

Piattaforma individuata e comunicata ai componenti il CI - PIATTAFORMA OFFICE 365 APP TEAMS

Prescrizioni per la videoconferenza

L'anno 2020, il giorno 18 del mese di dicembre 2020 alle ore 15.00 si è riunito il Consiglio di Istituto della Scuola Secondaria di 1° grado Brofferio-Martiri, per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente
2. variazioni al P.A. 2020
3. approvazione PTOF
5. criteri iscrizioni 2020.21
6. ratifica elezioni Consigli di Classe a.s. 2020/21
7. varie ed eventuali

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato ai componenti con modalità Comunicazioni in Registro elettronico REGEL il giorno 15 dicembre 2020 o tramite mail e che risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;

- 2) tutti i componenti accettano, in via preliminare, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità, per il funzionamento dell'Istituto, dei punti all'ordine del giorno.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale e dall'appello fatto all'inizio della seduta:

A) il Dirigente Scolastico Prof. Carlo Tasso

B) tutti i docenti convocati, ad eccezione di

C) tutti i genitori convocati, ad eccezione di

ARROBBIO Elisabetta – GIUNIPERO Simonetta – SATTANINO Francesca Luisa –

BOERO Luisa – TOLLEMETO Simone - assenti giustificati

D) per la componente ATA, risultano assenti giustificati Lo Giudice Maria e Schillaci Rosanna.

In tutto, i componenti presenti risultano 12 su 19.

Verbalizza la prof.ssa DEL PRETE Maria Consiglia che impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Consiglio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale. Il Presidente Sig. MAZZINGHI Massimo dichiara legittima l'adunanza e, aprendo la seduta, invita a deliberare in merito all' O.d.G.

In riferimento al punto 01:

**lettura ed approvazione verbale seduta precedente**

Si dà lettura del verbale n. 14/2020 del giorno 09 ottobre 2020.

Il Consiglio di Istituto approva, all'unanimità, il verbale.

Per il successivo punto 2, si è ritenuta opportuna, data la natura contabile-finanziaria degli argomenti trattati, la presenza della DSGA, quale consulente tecnico e pertanto, prosegue la presentazione degli argomenti, la Sig.ra MAIOCCO Rossana - DSGA Scuola Brofferio.

In riferimento al punto 02:

**Variazioni al P.A. 2020**, la DSGA relaziona circa le variazioni apportate al PA 2020, registrate a SIDI con i numeri dal 34 al 42, relativamente alle modifiche da trasmettere al CI per conoscenza, ai sensi del DI 129/2018 Art. 10 comma 5. Inoltre, viene anche illustrata la determina DS prot. 2707 del 18/12/2020, per il minor accertamento sul residuo attivo del Progetto 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018 Avviso pubblico 2660/2017 – Pensiero Computazionale e Cittadinanza Digitale.

Si tratta di variazioni per maggiori o minori entrate finalizzate e per storni all'interno delle medesime schede finanziarie, di cui ai Decreti D.S. prot. n. 2353-2354-2355-2369-2507-2508-2734-2735-2736.

### Il Consiglio di Istituto

Visti i decreti del Dirigente Scolastico sintetizzati come a seguire:

DECRETI D.S. N°	DATA decreto	N° prot.	TIPO VARIAZIONE
34	12/10/2020	2353	Minor accertamento finalizzato per rinuncia Progetto 10.8.6A-FESRPN-PI-2020-290 - <b>13.000,00</b> Smart Class Avviso 4878/2020 Scheda A3/4
35	12/10/2020	2354	Maggiore entrata finalizzata <b>+ 850,00</b> finanziamento Regione Piemonte per strumenti misurazione temperatura corporea Scheda A1/1

36	12/10/2020	2355	<p>storno fra sottoconti della stessa scheda finanziaria:</p> <p><b>€ 120,00</b> spese per incarico collaudo su Progetto Azione 7 – Scheda A1/1</p> <p>a favore del sottoconto 1.1.1</p> <p>Compensi accessori non a carico FIS docenti</p>
37	22/10/2020	2369	<p>Maggiore entrata finalizzata</p> <p><b>+ 696,00</b> finanziamento Comune di asti fornitura PC ad alunna disabile</p> <p>Scheda A 3/1</p>
38	10/11/2020	2507	<p>Maggiori entrate finalizzate</p> <p><b>+ 1.600,00</b> finanziamento MI per assistenza psicologica</p> <p><b>+ 715,46</b> finanziamento MI per orientamento 2020</p> <p><b>+ 3.000,00</b> finanziamento acconto Progetto Blu</p> <p><b>+ 9.245,04</b> finanziamento MI per attuazione didattica digitale integrata, art,. 21 DL 137/2020</p>
39	10/11/2020	2508	<p>Maggiori entrate finalizzate</p> <p><b>+ 150,00</b> finanziamento MI per integrazione funzionamento</p>

			didattico alunni diversamente abili
40	17/12/2020	2734	Minori entrate finalizzate - <b>1.199,00</b> contributo volontario delle famiglie a favore del PTOF
41	17/12/2020	2735	Minori entrate finalizzate - <b>42,50</b> quote dipendenti per Assicurazione Infortuni/RC A.Sc. 2020/21
42	17/12/2020	2736	Minori entrate finalizzate - <b>11.036,00</b> contributi vincolati famiglie per progetti e attività aggiuntive (non realizzati causa Covid)
//	18/12/2020	2707	Minor accertamento su contributo finalizzato - <b>995,89</b> finanziamento Progetto 10.2.2A- FdRPOC-PI-2018 Avviso pubblico 2660/2017, a seguito di emissione Rend art. 67

**PRENDE ATTO**

delle variazioni intervenute sul P.A. 2020 per effetto dei provvedimenti del DS citati.

Le variazioni in discorso, effettuate a norma dell'art. 10 DI 129/2018, sono da intendersi adottate in ratifica e già comprese nella previsione dello stato di attuazione al PA 2020, di cui al precedente punto dell'OdG.

Inoltre, relativamente alle delibere di cui al punto 7 del Verb. n. 10/2020 del 29/06/2020, vale a dire la radiazione residui attivi:

- a) Progetto PON Competenze di base Avviso 1953 del 21/02/2017
- b) Progetto PON Inclusione Sociale Avviso 10862/2016
- c) Progetto PON Educazione al Partenariato Avviso 4427/2017

**il Consiglio di Istituto**

**prende atto** delle risultanze contabili sul PA 2020 determinate dalle radiazioni stesse

In riferimento al punto 03:

**PTOF**, il Dirigente Scolastico relaziona circa l'aggiornamento del PTOF a.s. 2020/21, adottato con specifica delibera del Collegio Docenti, per quanto riguarda le scelte strategiche (PDM) e i progetti di ampliamento dell'offerta formativa, compatibili con la situazione di emergenza sanitaria in atto. Il Dirigente sottolinea l'ingresso nel piano dell'Offerta Formativa Triennale di una disciplina fondamentale al curriculum di Istituto. Infatti la legge n. 92/2019 introduce, nel primo e secondo ciclo di istruzione, l'insegnamento trasversale dell'**Educazione Civica** nelle scuole di ogni ordine e grado che viene avviato appunto nel presente a.s. 2020/21. Ampia disamina viene offerta anche a cura dell'Insegnante Laura Tosetto per la presentazione del documento; il Dirigente prosegue relativamente all'introduzione della Educazione Civica, in modo trasversale rispetto alle aree/materie.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**Vista** la L. 59/97, art. 21

**Visto** il DPR 275/99, art. 3 come novellato dal comma 14 dell'art. 1 della legge 107/2015

**Visto** il DPR 80/2013

**Considerata** la revisione del RAV da parte del NIV

**Considerata** la revisione del PDM, operata in seno al Collegio dei docenti, per allineare tale documento alle priorità individuate nel RAV

**Considerato** l'aggiornamento del PTOF 2019/2022 adottato con delibera del Collegio dei Docenti

**All'unanimità**

**DELIBERA quanto segue**

**di approvare l'aggiornamento del PDM e del PTOF per il triennio 2019/2022.**

In riferimento al punto 4:

**CRITERI di ISCRIZIONE per a.s. 2021/22**, il Dirigente Scolastico relaziona circa la necessità di individuare dei criteri da utilizzare per l'ammissione alle classi 1<sup>a</sup> del prossimo a.s. 2021/22, in caso di esubero di domande. Il riferimento sono i criteri deliberati nella seduta del 16/12/2019 (Verb. 6/2019 – delib. n. 9), integrati dai criteri per ammissione alla classe di inglese potenziato, come da precedente delibera 10 Verb. n. 10/2020 del 29/06/2020. Viene esaminata di massima la CM nota prof. n. 20651 del 12.11.2020 relativa alle Iscrizioni per l'a.s. 2021/22.

**Il Consiglio di Istituto all'unanimità**

**DELIBERA**

**di mantenere invariati i criteri già fissati per l'a.s. precedente**, e già deliberati dal Collegio Docenti, anche per l'ammissione alle classi di inglese potenziato e per la formazione delle classi, poiché essi si sono rivelati funzionali.

In particolare, le domande di iscrizione che l'Istituto potrà accettare saranno in relazione al numero di alunni per classe previsto dalla legge (D.P.R. n. 89/2009), al numero di classi in organico ed alla disponibilità ricettiva di ciascun plesso ed, infine, alla capienza delle aule che ospitano le classi (Legge n. 81/2008).

Il Dirigente Scolastico

facendo riferimento ai criteri in vigore e appena approvati dal Consiglio,

ne dà lettura riepilogativa:

**A) CRITERI per l'accoglimento delle domande di iscrizione in caso di esubero**

1. Territorialità rispetto alla residenza,
2. Territorialità rispetto alla scuola primaria del bacino d'utenza,
3. Presenza di fratelli, in qualità di alunni **di uno dei plessi costituenti la Scuola.**
4. Impegni lavorativi dei genitori in prossimità della sede richiesta,
5. Questione di opportunità valutate dal Dirigente Scolastico.

**B) CRITERI per ammissione alle classi di INGLESE POTENZIATO (nel rispetto di un'equa divisione di genere e di una proporzionale distribuzione degli alunni sulla base delle competenze disciplinari)**

**1- COMPETENZA DI INGLESE IN ENTRATA**

Ottimo	10 crediti
Distinto	9 crediti
Buono	7 crediti
Discreto	5 crediti
Sufficiente	2 crediti
Insufficiente	0 crediti

**2- CONSEGUIMENTO DI CERTIFICAZIONE LINGUISTICA ESTERNA**

3 crediti

**3- FREQUENTAZIONE DI CORSI DI INGLESE IN SCUOLE CERTIFICATE**

1 credito per anno frequentato

**4-SOGGIORNI LINGUISTICI ALL'ESTERO IN UN PAESE IN CUI L'INGLESE E' LA LINGUA MADRE E/O PERMANENZA ALL'ESTERO**

1 credito per soggiorni inferiori a 1 anno

2 crediti per ogni anno di soggiorno continuativo

**5 -PRESENZA DI UNO O ENTRAMBI I GENITORI MADRELINGUA**

5 crediti

Per evitare demotivazione e frustrazione nell'alunno si prenderanno in considerazione lievi livelli di disgrafia/disortografia e dislessia. Quota HC nella norma.



A parità di punteggio, prevarrà l'alunno/a con fratelli o sorelle che avessero frequentato o stessero frequentando il corso potenziato. In seconda istanza, l'alunno /a che avesse un amico/a nella classe.

**C) CRITERI per la formazione delle classi:**

- equa ripartizione degli alunni per fasce di livello (10-9-8-7-6)
- equa ripartizione alunni H e DSA
- equa ripartizione maschi/femmine
- laddove possibile, saranno accolte le richieste della presenza di 1-2 compagni di classe, se vi è corrispondenza biunivoca delle scelte.

In riferimento al punto 5:

**RATIFICA ELEZIONI CONSIGLI di CLASSE**, il Dirigente Scolastico relaziona circa le avvenute Elezioni dei Consigli di classe che sono state realizzate, nel rispetto della normativa anti-Covid.

Il Consiglio di Istituto all'unanimità approva, in ratifica, le date individuate e le modalità seguite per l'espletamento delle Elezioni per i Rappresentanti dei Genitori nei Consigli di Classe a.s. 2020/21.

Le date di espletamento sono state il 27 Ottobre per le Elezioni riferite al plesso Martiri e il 28 Ottobre per quelle riferite al plesso Brofferio: la distribuzione su due giornate ha concorso a garantire il minor rischio possibile di assembramento.

In riferimento al punto 6:

**VARIE ed EVENTUALI**, il Dirigente Scolastico relaziona circa la comunicazione ricevuta dall'Associazione ex allievi Orfanotrofio "Vittorio Alfieri", per l'intento di effettuare dei lavori sul portone di ingresso, lato cortile secondario, portone in legno, già restaurato nel 1999, ma nuovamente danneggiato dagli agenti atmosferici. I lavori comprenderanno l'installazione di una pensilina temporanea per salvaguardare la conservazione ottimale del portone.

Il Consiglio di Istituto prende atto della comunicazione ricevuta.

Esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 16,15.

Il Segretario del Consiglio di Istituto

DELPRETE Maria Consiglia



Il Presidente CI

Sig. MAZZINGHI Massimo

