

# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO 4 - AT  
Corso XXV Aprile, 2 – 14100 ASTI

C.F. 92082070050 - C.M. ATIC81900L  
Tel/Fax: 0141/212666 – PEO: [atic81900l@istruzione.it](mailto:atic81900l@istruzione.it)  
PEC: [atic81900l@pec.istruzione.it](mailto:atic81900l@pec.istruzione.it)  
Sito Internet: [www.istitutocomprendivo4asti.edu.it](http://www.istitutocomprendivo4asti.edu.it)

Alla prof.ssa Sara Gaiotto  
All'albo on line  
Amministrazione trasparente

**OGGETTO:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca -  
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università

- Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali  
nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica  
- Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – Lettera di incarico

**Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-54025**

**Titolo Progetto: La scuola per tutti**

**CUP: C34D21001100006**

**L'ISTITUTO COMPRENSIVO IC4 ASTI** C.F. 92082070050 con sede legale in ASTI, c.so XXV Aprile n. 2,  
in persona della Dott.ssa Silvia Montersino ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico  
*pro tempore* e legale rappresentante,

**VISTI**

- l'Avviso pubblico PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI IL TEAM CON FUNZIONI DI

SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE n. prot. 6 del 03/01/2025;

- il verbale di valutazione, prot. 142 del 14/01/2025 redatto dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. 7 del 03/01/2025
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 2865 del 29/05/2023
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 3048/U del 05/06/2023;

#### PREMESSO CHE

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa Sara Gaiotto risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico n. prot. 145 del 15/01/2025
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa Sara Gaiotto l'incarico di supporto all'attività di progettazione metodologico- didattica

L'Incarico prevede :

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti
- Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta
- Caricare i percorsi in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa;

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio;
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;
5. La durata dell'incarico è a decorrere dal 15 gennaio 2024 e fino a settembre 2025;
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Il compenso per le attività effettuate viene stabilito, secondo quanto previsto dalla nota AOOGABMI 58542 del 17/04/2024, in complessivi € 34,00 lordo stato orari omnicomprensivi. L'incarico prevede un impegno massimo di ore 55 per tutta la durata del progetto.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Sono stati acquisiti agli atti i seguenti documenti prot. n. 124 del 13/01/2025:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Asti, 15/01/2025

La Dirigente Scolastica  
Silvia Montersino



Per accettazione  
Prof.ssa Sara Gaiotto

