



Indirizzo: Corso XXV Aprile, 2 - 14100 ASTI
C.F. 80005780053
Tel/Fax: 0141 212666
Sito internet : www.scuolebrofferio.it
E-mail: atmm003004@istruzione.it
PEC: atmm003004@pec.istruzione.it
Succ. "Martiri della Libertà" Tel/Fax 0141 211223



CUP C37I17000100001
CIG **Z542586550**

ASTI, 19/11/2018

Agli Atti

All'Albo on line

DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA per AFFIDAMENTI SOTTOSOGLIA

art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 comma 1 b) D.Lgs. 56/2017

art. 32 D.Lgs.50/2016 come modificato dall'art.22 comma 1 a) D.Lgs. 56/2017

FORNITURE fino a 10.000,00

soglia di cui alla delib. 9 Verbale Consiglio di Istituto 3 dell' 01/02/2018

SERVIZIO di FORMAZIONE su Modulo " Progetto Madrelingua Inglese"

Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-38

Avviso pubblico n. AOODGEFID\1953 del 21 Febbraio 2017 "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa"

Vista

la nota prot.n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2018 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di azioni finalizzate ai percorsi per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell'offerta formativa di cui all'obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e 10.2.2**

Visto

il Progetto all'uopo predisposto, denominato **“ Se faccio capisco e imparo”** approvato: dal Collegio dei Docenti con Verbale n. 5 – Delibera n 16 del 28/03/2017 e dal Consiglio d'Istituto con Verbale n 3 delibera n 14 del 29/03/2017 (prot. 245) e trasmesso tramite l'apposita piattaforma all'Autorità di Gestione del Piano “de quo” in data 15/05/2017 con riferimento candidatura generata dal sistema n. **36795**

Considerato che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:

- con nota prot.n. AOODGEFID 38103 del 18/12/2017 ha approvato e pubblicato le graduatorie dei progetti PON/FSE per ciascuna Regione;
- con nota prot.n. AOODGEFID 38439/ del 29.12.2017 ha pubblicato le graduatorie definitive regionali dei suddetti Progetti PON/FSE;

con nota prot.n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sottoazione 10.2.2A definita dal seguente codice progetto: **10.2.2A-FSEPON-PI-2017-38** pari ad € **36.774,09** e concludendo: **entro il 31 agosto 2019 la realizzazione del Progetto**, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile,;

Visto il provvedimento prot. n 479 del 6/7/2018 – emanato dalla Scuola secondaria di 1° grado Brofferio di Asti - relativo alla conferma di assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento citato in premessa

VISTE le Linee Guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento UE n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale FESR e il Regolamento UE n. 1304/2013 relativo al FSE

VISTO il DPR 275/99

VISTI gli artt. 32 e 36 Dlgs 50/2016 e successive modificazioni

VISTO l'art. 34 del DI 44/2001

VISTO l'art. 55 del **Decreto n.129/2018** "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.267 del 16.11.2018 ed **entrato in vigore dal 17/11/2018**, il quale prevede che *"Il presente regolamento sostituisce il regolamento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 1° febbraio 2001, n. 44, le cui disposizioni continuano ad applicarsi fino al 31 dicembre dell'esercizio finanziario in corso alla data di entrata in vigore del presente regolamento e sono abrogate successivamente a tale data"*

VISTA la delib. 9 Verbale Consiglio di Istituto 3 dell' 01/02/2018 che innalza preventivamente la soglia dei 2000,00 euro previsti all'art. 34 suddetto a € **10.000,00** (diecimila), soglia che coincide peraltro con l'importo indicato dal citato decreto 129/2018 art. 45 comma 2 a)

VISTO il Regolamento dell'Attività Negoziale attualmente vigente in materia di acquisizione di lavori, servizi e forniture

VISTO il Verbale Collegio Docenti n. 3 del 24/09/2018 - delibera n. 4, da cui risulta sia la designazione diretta – all'unanimità – delle figure interne di ESPERTO – TUTOR – REFERENTE alla VALUTAZIONE e FIGURA di SUPPORTO per il Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-38 , sia il requisito da richiedere all'operatore economico affidatario del servizio di formazione sul modulo "Progetto Madrelingua Inglese", per consentire la realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF

VISTA la propria determina prot. n 714 del 17/10/2018 relativa alla presa d'atto risultanze di cui alla citata delibera in relazione all'elenco dei designati

CONSTATATO che – non esistono, fra i docenti di lingua straniera in servizio presso la Scuola Secondaria 1° grado Brofferio, insegnanti con le caratteristiche indicate dal MIUR per il conferimento di incarico nel Modulo di " Progetto Madrelingua inglese", vale a dire madrelingua laureati nel paese straniero la cui

lingua è oggetto del percorso formativo (inglese), oppure in alternativa laureati anche in un altro paese, purché la laurea sia accompagnata da certificazione coerente con il livello C1 del QCER

VISTA la propria determina prot. n. 716 del 17/10/2018 relativa all'esito procedura di designazione diretta per il Modulo "Progetto Madrelingua Inglese", con la quale si stabilisce – in assenza di candidati – di proseguire mediante procedura di affidamento del servizio di formazione, ai sensi dell'art. 36 D.lgs. del 18/04/2016 n. 50

VISTA la necessità di affidare la attività di formazione come previsto dal MIUR con nota AOODGEFID/0034815 del 02.08.2017, nella quale si prevede tra l'altro la possibilità di affidare a soggetti esterni il percorso formativo in ragione della sua complessità a università, Associazioni, enti di formazione esperti nella materia, Enti Accreditati Miur, Cooperative Sociali e Onlus esperti in materia;

RILEVATA l'inesistenza di CONVENZIONI CONSIP attive sia prima dell'indizione manifestazione interesse, sia alla data di oggi, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura – come da documentazione acquisita agli atti e protocollata con note n. 783 del 30/10/2018 e n. 833 del 19/11/2018

CONSIDERATI gli **ESITI** della manifestazione di interesse avviata con determina prot. n. 787 del 31/10/2018 e formalizzata con specifico avviso prot. n. 788 del 31/10/2018 pubblicata sul sito web della scuola sempre in stessa data

APPURATO che la manifestazione di interesse di cui sopra è finalizzata a realizzare una indagine esplorativa del mercato idonea a:

- assicurare il rispetto dei principi definiti dall'art. 30 comma 1 del D.lgs 50/2016
- identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare la specifica esigenza formativa
- valutare la platea dei potenziali affidatari in possesso di idonei requisiti

RILEVATA l'esigenza di procedere all'acquisto del servizio di formazione con affidamento diretto, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera a) e 32, comma 2 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, artt. 33 commi 1 e 3 e 34 del decreto interministeriale 1 febbraio 2001, n. n. 44, rivolgendo richiesta di l'offerta all'unico O.E. che ha inviato - nei termini prescritti – la manifestazione di interesse

VISTO che già nell'avviso prot. 788 si prevedeva la possibilità di procedere all'affidamento, anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta valida e congrua, ai sensi dell'art. 69 RD 23/5/1924 n. 827

CONSIDERATE le Linee Guida ANAC n. 4, approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018

VISTO che l'obbligo previsto dal comma 2 art. 40 D.Lgvo 50/2016 e ss.mm.ii, derivante dall'art. 22 della direttiva comunitaria 2014/24/EU, pur richiedendo l'utilizzo dei mezzi elettronici per le comunicazioni e gli scambi di informazioni all'interno delle procedure di gara non si traduce necessariamente nel ricorso di piattaforme informatiche di negoziazione di cui all'art. 58, ma riguarda l'utilizzo dei mezzi di strumenti di comunicazione digitali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Appurato che la procedura sotto soglia è maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, tenuti in considerazione i costi ed i tempi necessari di espletamento

DETERMINA

di avviare una procedura di affidamento diretto - ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs 18/04/2016 n. 50, in quanto trattasi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000 euro.

ART. 1 OGGETTO

La fornitura riguarda il servizio di formazione per il progetto a seguire :

Modulo " Progetto Madrelingua Inglese"

10.2.2A-FSEPON-PI-2017-38 - Avviso pubblico n. AOODGEFID\1953 del 21 Febbraio 2017

"Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa"

n. 1 esperto Madrelingua Inglese* ore 60 docenza, in orario pomeridiano, e materiali vari necessari all'espletamento dell'attività (eventuali testi ai corsi, fotocopie ecc..)

ART. 2 MOTIVAZIONE FORNITURA :

provvedere alle necessità di Scuola per la realizzazione delle attività formative, rientranti nel progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-38 – Modulo Progetto Madrelingua Inglese.

Art. 3 RUP :

D.S. Dott.ssa Cristina TROTTA

ART. 4 IMPUTAZIONE P.A. 2018

Scheda Finanziaria **P19** relativa a **COMPETENZE di BASE**

ART. 5 VERIFICA STRUMENTI CONSIP : assenza di convenzioni CONSIP**ART. 6 MODALITA' di INDIVIDUAZIONE del FORNITORE :**

AFFIDAMENTO DIRETTO fuori MePA

Il valore economico della fornitura richiesta è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 comma 1 b) D.Lgs. 56/2017 e di cui all'art. 34 del D.l. 44/2001. Rientra, peraltro, nel limite stabilito dal decreto 129/2018 art. 45 comma 2 a).

Verrà considerato anche il criterio dell'economicità, nel senso che l'affidamento non potrà eccedere il limite fissato nel successivo art. 7.

ART. 7 FORNITORE

In considerazione dell'esiguo importo la S.A. provvederà ad esperire indagine di mercato informale, mediante richiesta di offerta all'unico Operatore Economico che ha presentato manifestazione interesse, ai sensi dell'avviso prot. 788 del 31/10/2018 : **BRITISH SCHOOL ASTI – VIA DE GASPERI 2**

ART. 8 APPLICAZIONE artt. 40 e 58 decreto legislativo 50/2016 : obbligo di utilizzo mezzi di comunicazione elettronica nell'ambito delle procedure di gara

Posto che l'O.E. di cui sopra, alla data attuale non compare ancora in MePa ed esso rappresenta l'unico O.E. ad aver presentato manifestazione interesse – non esistendo altri concorrenti interessati, si ritiene ancora possibile l'affidamento diretto fuori MePa anche perchè non sono pervenute da Adg comunicazioni formali di diniego in tal senso e allo specifico quesito, inviato dalla Scuola in data 19/10/2018, l'AdG non forniva alcuna risposta.

Art.9 IMPORTO MASSIMO dell'AFFIDAMENTO

Per il modulo formativo indicato viene fissato un importo massimo onnicomprensivo (anche di Iva) di € 4.200,00 (quattromiladuecento euro) che deve includere sia le spese per attività di formazione dovute per 60 ore effettive di docenza sia le spese per i materiali vari necessari all'espletamento dell'attività (eventuali testi ai corsisti, fotocopie ecc..). Questi ultimi dovranno essere forniti dal docente senza ulteriori costi aggiuntivi.

L'importo è corrispondente al finanziamento autorizzato di € 70,00 orarie lordo stato – omnicomprensive - per 60 ore di formazione.

ART. 10 REQUISITI RICHIESTI al FORNITORE :

requisiti di carattere generale e requisiti tecnico-professionale, con riguardo anche a quelli richiesti dal MIUR con nota 1498 del 09/02/2018 paragr. 6.2.4 e del requisito qualitativo fissato dal Collegio Docenti con Verbale n. 3 del 24/09/2018 - delibera n. 4.

Relativamente al **DGUE**, vale quanto suggerito dal paragrafo 4.2.2 delle Linee guida Anac n. 4, recanti la disciplina degli affidamenti sotto soglia, secondo cui le stazioni possono acquisire, indifferentemente, il DGUE oppure un'autocertificazione ordinaria, nelle forme del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445

Art. 11 TEMPI di ESECUZIONE

Il servizio di formazione a dovrà essere completato entro il mese di APRILE / MAGGIO 2019 in quanto la fine delle attività è prevista per il 31/08/2019, e comunque secondo il calendario predisposto dall'Istituto; dovrà prevedere **rientri pomeridiani**, trattandosi di attività didattica aggiuntiva a quella ordinaria.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cristina TROTTA